



Утвержден
решением Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «Областная клиническая
больница» Управления общественного здоровья
Туркестанской области

Приложение № 3
к протоколу общего заседания Наблюдательного
совета ГКП на ПХВ «Областная клиническая
больница» Управления общественного здоровья
Туркестанской области
от « 31 » 04 2019 года № 1

ПЛАН РАБОТЫ

Наблюдательного совета государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Областная клиническая больница» Управления общественного здоровья Туркестанской области на 2019 год

№	Наименование вопроса	Обоснование необходимости рассмотрения вопроса Наблюдательным советом (компетенция)	Срок рассмотрения (квартал или месяц)	Ответственный исполнитель
3 квартал				
1.	Избрание председателя Наблюдательного совета ГКП на ПХВ «Областная клиническая больница» (далее – НС)	- пункт 1 статьи 148 ЗРК «О государственном имуществе»; - положение НС.	Первое заседание нового состава НС	Члены НС
2.	Назначение, определение срока полномочий секретаря НС ГКП на ПХВ «Областная клиническая больница»	- подпункт 7) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»; - положение о НС.	Первое заседание нового состава НС	Председатель НС
3.	Досрочное прекращение полномочий секретаря НС ГКП на ПХВ «Областная клиническая больница»	- подпункт 7) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»; - положение НС.	По мере необходимости	Председатель НС
4.	Утверждение годового плана работы НС ГКП на ПХВ «Областная клиническая больница»	Положение НС	- в течение месяца после формирования нового состава	Секретарь НС
5.	Утверждение классификатора внутренних нормативных документов ГКП на ПХВ «Областная клиническая больница»	Положение НС	В течение месяца после назначения члена(ов) НС	Руководитель Предприятия и его заместитель по организационно- методической работе
6.	Утверждение структуры ГКП на ПХВ «Областная	Положение НС	По мере необходимости	Руководитель Предприятия

	клиническая больница»			- в течение 1-го месяца после внесения изменений или дополнений, или утверждения в новой редакции стратегического плана государственного органа.	Руководитель Предприятия
7.	Согласование стратегического плана Предприятия и внесение изменений, дополнений в него				
8.	Внесение изменений и дополнений внутренним нормативным документам ГКП на ПХВ «Областная клиническая больница»	Согласно Классификатору внутренних документов		- по мере необходимости	Руководитель Предприятия и его заместители
9.	Принятие решения по проведению инициативного аудита предприятия за счет средств Предприятия	пункт 2 статьи 151 ЗРК «О государственном имуществе»		По мере необходимости	Председатель НС, Руководитель Предприятия
10.	Рассмотрение проекта Плана развития Предприятия на 5 лет и предоставление заключения по нему в уполномоченный орган	- подпункт 1) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»; - приказ и.о. МНЭ РК от 27.03.2015 г. № 249 «Об утверждении Правил разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, а также мониторинга и оценки их реализации»		До 1 октября года, предшествующего планируемому периоду (для вновь созданных организаций со дня государственной регистрации организации в органах юстиции).	Заместитель главного врача, главный бухгалтер начальника экономического отдела
11	Внесение предложений уполномоченному органу для осуществления проверки целевого использования указанных средств	подпункт 4) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»		По мере необходимости	Заместитель главного врача, главный бухгалтер
12.	Принятие решений по установлению работникам, руководителю предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру премирования из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития Предприятия	подпункт 6) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»		По мере необходимости	Начальник экономического отдела
13.	О заслушивании информации по исполнению решений предыдущего заседания НС	Положение о НС; Положение о Секретаре НС		Постоянно на каждом заседании НС	Секретарь НС
14.	Иные вопросы, выносимые по мере необходимости в текущем квартале				
4 квартал					

15.	Вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия	- подпункт 9) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»	- по мероприятиям в рамках реализации госпрограммы	Руководитель Предприятия и его заместители
16.	Внесение предложений уполномоченному органу соответствующей отрасли об участии Предприятия в других юридических лицах	- подпункт 10) пункта 1 статьи. 149 ЗРК «О государственном имуществе»; - ЗРК от 22 апреля 1998 г. «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»; - ЗРК от 16 января 2001 года «О некоммерческих организациях»; ЗРК от 13 мая 2003 года «Об акционерных обществах»	- по мероприятиям в рамках государственного задания.	Руководитель Предприятия и его заместители
17	Внесение предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли по созданию и закрытию филиалов, представительства Предприятия О заслушивании информации по исполнению решений предыдущего заседания НС	- подпункт 1) пункта 2 статьи 145, подпункт 11) пункта 1 статьи. 149 ЗРК «О государственном имуществе» Положение о НС; Положение о Секретаре НС	По мере необходимости	Руководитель Предприятия Секретарь НС
18.	Рассмотрение корректировок Плана развития Предприятия Предоставление заключения о внесении изменений и дополнений в План развития на 5 лет в уполномоченный орган	- приказ и.о. МНЭ РК от 27 марта 2015 года № 248 «Об утверждении Правил разработки и представления отчетов по исполнению планов развития, контролируемых государством акционерных обществ, товариществ с ограниченной ответственностью и государственных предприятий»	Не позднее 15 октября После утверждения в новой редакции стратегического плана ГКП на ПХВ ОКБ	Руководитель Предприятия и его заместители Руководитель Предприятия и его заместители
19.	Согласование утверждения и/или изменения коечного фонда, в том числе его сокращения и/или перепрофилирования. Согласование вопросов передачи медицинский техники в аутсорсинг		По мере необходимости	Руководитель Предприятия, и Начальник экономического отдела
20.	Согласование передачи имущества Предприятия в имущественный наем (аренда)		По мере необходимости	Руководитель Предприятия и Начальник экономического отдела
21.	О заслушивании информации по исполнению решений предыдущего заседания НС	Положение о НС; Положение о Секретаре НС подпункт 4) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О	Постоянно на каждом заседании НС	Секретарь НС Руководитель предприятия

	Заслушивание отчетов структурных подразделений Предприятия, ответственных за целевое использование бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников	государственном имуществе»		и Заместитель главного врача, главный бухгалтер
22.	Утверждение годового плана работы НС Согласование проекта коллективного договора, внесения изменения в него	Положение НС подпункт 6) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»	- на предстоящий год в декабре С момента создания двусторонней комиссии по разработке проекта и заключения коллективного договора	Секретарь НС Служба юридической и/или кадровой работы
23.	Иные вопросы, выносимые по мере необходимости в текущем квартале			