

ТО ДСБ ШЖҚ «Облыстық
тері-венерологиялық

аурулары диспансері» МКК

басшысының 2023 жылғы

«01» маусымдағы №127 н/к

бұйрығына

№ Қосымша



Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық
дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу
күқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас
жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты.

Түркістан қаласы 2023 жыл.

Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл САЯСАТЫ

1. Құжаттың мақсаты және жалпы ережелер

1. Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты (бұдан әрі-сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына және Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді (бұдан әрі қысқартылды — Кәсіпорын немесе ОТВД).

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың осы саясаты мыналарды айқындайды:

1) ОТВД -да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттар мен міндеттер;

2) ОТВД да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары;

3) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының қолданылатын талаптары және оларды орындау жөніндегі міндеттемелер;

4) ОТВД -да сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар кешені;

5) осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының сақталуы үшін жауапкершілік.

6. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының негізгі мақсаты ОТВД -да комплаенс мәдениетін қалыптастыру, кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің жоғары мінез-құлық стандарттарына бейілділігі, іскерлік беделін нығайту және серіктестікте сенімді арттыру болып табылады. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың осы саясаты ІІО-да қолданылатын басқа да ішкі ережелермен кешенді түрде қаралуға тиіс.

2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын қолдану саласы

1. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты ОТВД -да қабылданатын сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мәселелерді реттейтін құқықтық құжаттар үшін базалық негіз болып табылады.

2. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты кәсіпорынның барлық лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің танысуы және мүлтіксіз сақтауы үшін міндетті болып табылады.

3. Осы Саясат Кәсіпорынның корпоративтік веб - сайтында орналастырылуға тиіс.

3. Терминдер мен анықтамалар

Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс қимыл саясатында мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

1) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасы - "сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының Заңы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі өзге де нормативтік құқықтық актілер;

2) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг-кәсіпорынның уәкілетті құрылымдарының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі ОТВД -да қабылданатын шаралардың тиімділігіне қатысты ақпаратты жинау, талдау және бағалау жөніндегі қызметі;

3) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар-Кәсіпорын қызметінің оқшауланған саласы үшін белгіленген, сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған ұсынымдар жүйесі;

4) қауымдастырылған тұлғалар- ОТВД басқару органдарына кіретін тұлғалар, сондай-ак кәсіпорын үшін қызмет қорсететін немесе оның атынан сөйлейтін тұлғалар;

- 5) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау – кәсіпорынның уәкілетті құрылымдарының сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептерді анықтау және зерделеу жөніндегі қызметі;
- 6) лауазымды адам-кәсіпорынмен еңбек қатынастарында тұратын және ОТВД -да ұйымдық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды орындайтын адам;
- 7) кәсіпорынның мінез-құлық кодексі- ОТВД -да корпоративтік мәдениетті дамытуға және репликацияны нығайтуға бағытталған мінез-құлықтың құндылықтарын, негізгі қағидаттары мен стандарттарын белгілейтін кәсіпорынның ішкі құжаты;
- 8) мүдделер қақтығысы- ОТВД лауазымды адамдарының жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған адамдардың жеке мүдделері олардың өз лауазымдық өкілеттіктерін тиісінше орындамауына әкеп соғуы мүмкін;
- 9) сыбайлас жемқорлық-кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жеке өзі немесе делдалдар арқылы өздері не үшінші тұлғалар үшін мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе алу мақсатында өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және олармен байланысты мүмкіндіктерді заңсыз пайдалануы, сол сияқты осы адамдарға игіліктер мен артықшылықтар беру жолымен пара беру;
- 10) Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық-сыбайлас жемқорлық белгілері бар және Қазақстан Республикасының заңнамасында жауаптылық белгіленген құқыққа қарсы кінәлі іс-әрекет (әрекет немесе әрекетсіздік);
- 11) сыбайлас жемқорлық тәуекелі-сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;
- 12) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл-кәсіпорынның уәкілетті құрылымдарының (өз өкілеттіктері шегінде) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі, оның ішінде ОТВД -да сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және жою жөніндегі, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды анықтау, жолын кесу, ашу және тергеп-тексеру және олардың салдарын жою жөніндегі қызметі;
- 13) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу-алдын алу шаралары жүйесін әзірлеу және енгізу жолымен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерделеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі кәсіпорынның уәкілетті құрылымдарының қызметі;
- 14) қызметкерлер- ОТВД -мен еңбек қатынастарында тұрған жеке тұлғалар.
15. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатында көрсетілмеген басқа да ұйғарымдар Қазақстан Республикасының заңнамасында, сол сияқты кәсіпорынның жарғысында және өзге де ішкі құжаттарында белгіленген құқық қолдану талаптарына сәйкес қолданылады.

4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсат пен міндеттер

1. ПО-да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың мақсаты атқаратын лауазымы мен жұмыс функциясына қарамастан кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлерін сыбайлас жемқорлық қызметіне тарту тәуекелін барынша азайту болып табылады.
2. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты алға қойылған мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай міндеттерді шешуді көздейді:
 - 1) қауымдастырылған, лауазымды адамдар мен кәсіпорын қызметкерлерінде кез келген сыбайлас жемқорлық көріністеріне нөлдік төзімділік туралы тұрақты түсінік қалыптастыру;
 - 2) қауымдастырылған, лауазымды адамдар мен кәсіпорын қызметкерлеріне қолданылуы мүмкін Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының негізгі талаптарын қорыту және түсіндіру;
 - 3) кәсіпорынның қауымдастырылған, лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының, осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының қағидаттары мен талаптарын білу және сақтау, сондай-ақ сыбайлас

жемқорлықтың алдын алу және болғызбау жөніндегі қажетті рәсімдерді жүзеге асыру міндетін белгілеу;

4 ОТВД -ға сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға және оған қарсы іс-қимылға, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың салдарын барынша азайтуға және (немесе) жоюға бағытталған сыбайлас жемқорлыққа қарсы шараларды әзірлеу және енгізу.

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары

ОТВД -да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары:

1) сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділік – кәсіпорын өз қызметін жүзеге асыру кезінде кез келген нысандар мен көріністерде сыбайлас жемқорлықтан толық бас тарту қағидатын ұстанады.

Сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділік қағидаты кәсіпорын атынан немесе кәсіпорын мүддесі үшін әрекет ететін қауымдастырылған, лауазымды адамдар мен ІО қызметкерлері үшін тікелей немесе жанама түрде, жеке өзі немесе қандай да бір делдалдық арқылы сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатысуға қатаң тыйым салуды білдіреді;

2) кәсіпорынның басқару органдарының "жоғарыдан тонды" белгілеудегі рөлі – ОТВД басқару органдарына кіретін адамдар сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік мәдениетін қалыптастыруда және ОТВД -да сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жүйесін құруда түйінді рөл атқарады. Кәсіпорынды басқару органдарына кіретін тұлғалар сыбайлас жемқорлықтың кез келген нысандарына және барлық деңгейлерде бітіспес қарым-қатынас туралы мәлімдеуге, осы қағиданы жеке мысалда көрсетуге, сақтауға және іске асыруға тиіс;

3) қызметкерлердің тартылуы ОТВД (оның басқару органдары атынан) өзінің лауазымды адамдары мен қызметкерлерін Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының ережелері туралы хабардар етеді және олардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар мен рәсімдерді қалыптастыруға және іске асыруға белсенді қатысуын құптайды;

4) жазаның бұлтартпастығы-кәсіпорын атқаратын лауазымына, жұмыс функциясына, жұмыс өтіліне және өзінің функционалдық міндеттерін атқару кезінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаған жағдайда өзге де жағдайларға қарамастан серіктестік қызметкерлерін жазалаудың бұлтартпастығы туралы мәлімдейді;

5) Осы саясаттың заңдылығы мен Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және жалпы қабылданған нормаларға сәйкестігі-кәсіпорын өз қызметін жүргізетін немесе жүргізуді жоспарлайтын Қазақстан Республикасының және өзге де елдердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын қатаң сақтайды және оның кез келген қолданылуы немесе әрекетсіздігі қолданылатын сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларына қайшы келмейді;

6) мониторинг және бақылау ОТВД (уәкілетті құрылымдар тұлғасында) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің жай-күйіне мониторингті жүзеге асырады, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі заңдылықтың сақталуын бақылайды;

7) өзара іс – қимыл және үйлестіру-кәсіпорын сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет саласындағы мемлекеттік органдармен және ОТВД -ның қауымдасқан/үшінші тұлғаларымен өзара іс-қимылды және ынтымақтастықты, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл процесінде іс-қимылдарды үйлестіруді қамтамасыз етеді.

6. Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптары және оны орындау жөніндегі міндеттемелер

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына, сыбайлас жемқорлық қылмыстарға/құқық бұзушылықтарға сәйкес

жауапкершілік қарастырылған, мыналар (бірақ тізімделгендермен шектелмейді):

1) лауазымды адам сеніп тапсырылған бөтен мүлікті иемдену немесе ысырап ету, егер бұл әрекеттер оның өзінің қызметтік жағдайын пайдалануына байланысты болса;

2) кәсіпорынның лауазымды адамы не қызметкері Қылмыстық жолмен алған ақшаны және (немесе) өзге де мүлікті заңдастыру (жылыстату), егер бұл әрекет өзінің қызметтік жағдайын пайдаланумен ұштасқан болса;

- 3) кәсіпорынның лауазымды адамы не қызметкері жасаған экономикалық контрабанда, егер бұл әрекет оның өзінің қызметтік жағдайын пайдалануына байланысты болса;
 - 4) лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерді теріс пайдалану, билікті немесе лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерді асыра пайдалану;
 - 5) кәсіпорын қызметкерінің кәсіпкерлік қызметке заңсыз қатысуы;
 - 6) кәсіпорын қызметкерінің пара алуы, пара беруі, пара алудағы делдалдығы;
 - 7) қызметтік жалғандық;
 - 8) қызмет бойынша әрекетсіздік;
 - 9) немқұрайлылық;
 - 10) лауазымды адамның не кәсіпорын қызметкерінің жеке және/немесе заңды тұлғаларға заңсыз материалдық сыйақы беруі;
 - 11) лауазымды адамның не кәсіпорын қызметкерінің заңсыз материалдық сыйақы алуы;
- Кәсіпорынның қауымдастырылған, лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері ОТВД өз қызметін жүзеге асыратын немесе жүзеге асыруды жоспарлайтын кез келген елдерде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларын, сондай-ақ осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының қағидаттары мен талаптарын сақтауға міндетті. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын іске асыру кезінде кәсіпорын оның қауымдастырылған, лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне тікелей немесе жанама түрде, жеке өзі немесе үшінші тұлғалар арқылы сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатысуға тыйым салынатындығына, сондай-ақ:
- 1) пара беруді ұсынуға, уәде беруге немесе жүзеге асыруға, яғни қандай да бір адамды өзінің лауазымдық (қызметтік) міндеттерін тиісінше орындамауға ынталандыру ниетімен кез келген қаржылық немесе өзге де пайда / алдын ала мүлік беруге ұсынуға немесе уәде беруге;
 - 2) пара алуды, қабылдауды немесе қабылдауды талап етуге, келісуге, яғни өзінің лауазымдық (қызметтік) міндеттерін тиісінше орындамағаны үшін кез келген қаржылық немесе өзге де пайда/артықшылық алуға келісуге;
 - 3) қолданыстағы заңнамада көзделгендерді қоспағанда, төлемдерді ұсынуға, уәде етуге немесе жүзеге асыруға, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға, сондай-ақ оларға теңестірілген адамдарға, оның ішінде шетелдік лауазымды адамдарға белгіленген рәсімдерді жеделдеткені немесе оңайлатқаны үшін сыйлықтар ұсынуға;
 - 4) төлемдер белгіленген рәсімдерді жеделдету немесе оңайлату үшін пайдаланылуы мүмкін деген күдік болған кезде үшінші тұлғаларға төлемдер ұсынуға, уәде беруге немесе жүзеге асыруға құқылы;
 - 5) жеке пайда алу үшін ОТВД -ға жұмысқа орналасуды ұсынуға, уәде беруге немесе ұсынуға (оның ішінде уақытша негізде);
 - 6) қауымдастырылған/үшінші тұлғалардан асыра немесе жалған төлемдерді қабылдауға немесе қабылдауға жәрдемдесу;
 - 7) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптарына және кәсіпорынның ішкі құжаттарына қайшы келетін сыйлықтар немесе қонақжайлылық белгілерін беруге немесе алуға құқылы.

7. Кәсіпорынның лауазымды тұлғалары өздерінің кәсіби қызметінде келесі мінез құлық нормаларын қатаң сақтауы керек:

- 1) Қазақстан Республикасы заңнамасының және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының талаптарын орындауға;
- 2) іскерлік қатынастарда адал және әдепті болуға, лауазымдық міндеттерді жүргізудің кез келген жосықсыз тәсілдерінен аулақ болуға;
- 3) ОТВД -ның беделін түсіруге қабілетті іс-әрекеттер/әрекетсіздіктер жасауға жол бермеуге;
- 4) заңсыз әрекеттерге не олардың заңдылығы мен әдептілігіне қатысты күдік тудыруы мүмкін әрекеттерге жол бермеуге;
- 5) әріптестерінен сыбайлас жемқорлыққа қарсы жоғары құқықтық мәдениетті сақтауды қолдау және талап ету;

- 6) Кәсіпкерлік қызметті және (немесе) табыс алуға байланысты өзге де қызметті жүзеге асыру барысында біреуге жәрдем көрсетуден қалыс қалуға;
- 7) басқа қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға көндіруге және мұндай әрекеттерді көтермелемеуге;
- 8) мүдделер қақтығысы болған кезде лауазымдық міндеттерді жүзеге асырмауға міндетті.

8. Кәсіпорын қызметкерлері міндетті:

- 1) кәсіпорынның мүддесі үшін немесе оның атынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаудан және (немесе) жасауға қатысудан қалыс қалуға;
- 2) айналасындағылар кәсіпорынның мүддесі үшін немесе оның атынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасауға немесе жасауға қатысуға дайын деп түсіндіруі мүмкін мінез-құлықтан қалыс қалуға;
- 3) тікелей басшыға қызметкердің мүдделер қақтығысының туындау мүмкіндігі не туындағаны туралы хабарлауға міндетті.

Өз іс-әрекеттерінің дұрыстығына немесе кез келген басқа мінез-құлық нормаларына күмән туындаған кезде ОТВД лауазымды адамдары мен қызметкерлері кәсіпорынның басшысына немесе Комплаенс-қызметіне жүгіне алады.

9. Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу

1. Мүдделер қақтығысын басқару сыбайлас жемқорлыққа қарсы маңызды тетіктердің бірі болып табылады. Кәсіпорын мүдделер қақтығысымен байланысты тәуекелдерді іске асырудың алдын алуға және оларды реттеуге көп көңіл бөледі.
2. Кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлері өздерінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде ОТВД мүдделерін басшылыққа алуға және олардың жеке мүдделері кәсіпорынның мүдделеріне қайшы келетін жағдайлар мен жағдайлардан аулақ болуға міндетті. Мүдделер қақтығысы (немесе оның туындау мүмкіндігі) туындаған жағдайда кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлері бұл ақпаратты тікелей басшының назарына не ОТВД Бақылау кеңесіне жазбаша нысанда жеткізуге міндетті.
3. ОТВД -ның басқару органдары лауазымды адамдар мен қызметкерлердің өтініштері бойынша немесе басқа көздерден ақпарат алған кезде қызметкерлер мен лауазымды адамдар мүдделерінің қақтығысын реттеу бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына сәйкес тиісті деңгейде шараларын уақтылы қабылдауға міндетті.

8. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сәйкестендіру және бағалау

1. Кәсіпорын басқару органдары мен уәкілетті құрылымдар атынан жыл сайын сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сәйкестендіреді, бағалауды жүргізеді, сондай-ақ оларды барынша азайту жөніндегі шараларды әзірлейді.
2. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сәйкестендіру мен бағалаудың мақсаты сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтамау тәуекелдеріне ұшырайтын және ОТВД лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жеке пайда алу мақсатында да, кәсіпорыннан заңсыз пайда алу мақсатында да сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасау ықтималдығы жоғары қызмет түрлерін анықтау болып табылады.
3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сәйкестендіру, бағалау сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау негізінде жүргізіледі.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг мынадай шараларды қамтиды, бірақ төмендегілермен шектелмейді:

- 1) кәсіпорынның негізгі ішкі құжаттарына (оның ішінде жобалар сатысында) оларда сыбайлас жемқорлықты (сыбайлас жемқорлық факторларын) көрсету үшін себептер мен жағдайлар жасауға ықпал ететін ережелердің болуы тұрғысынан комплаенс-сараптама жүргізу және оларды жою жөнінде ұсыныстар әзірлеу;
- 2) Өзінің ішкі құжаттарын сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың өзгеретін талаптарына жедел сәйкестендіру мақсатында кәсіпорынның қызметіне ықпал ететін Қазақстан Республикасының

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының, сондай-ақ шет мемлекеттердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының мониторингі;

- 3) 3) кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері тарапынан сыбайлас жемқорлық көріністері фактілері бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтініштерінің статистикасын зерделеу;
- 4) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдардың мониторингі;
- 5) іске асыру кезінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туындауы ықтимал бизнес-процестің "сыни нүктелерін" анықтау;
- 6) мыналарды қамтитын сыбайлас жемқорлық схемаларының сипаттамасы;
- 7) -сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған кезде кәсіпорын немесе оның жекелеген лауазымды адамдары мен қызметкерлері алуы мүмкін пайда немесе артықшылық сипаттамасы;
- 8) - сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасау үшін "түйінді" болып табылатын ОТВД -дағы лауазымдар;

9 сыбайлас жемқорлық төлемдерін жүзеге асырудың ықтимал нысандары:

- 1 ішкі бақылау рәсімдерінің болуын немесе болмауын айқындау, қолданыстағы бақылау рәсімдерінің тиімділігін бағалау.
2. Кез келген сыбайлас жемқорлық схемасы үшін тәуекелге төзімділіктің нөлдік деңгейі қабылданды және серіктестіктің әрбір жағдайында ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайту жөніндегі шараларды әзірлейді.
- 3 Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сәйкестендіру мен бағалауды жүргізу, оларды барынша азайту жөніндегі шараларды әзірлеу тәртібі кәсіпорынның ішкі құжаттарымен регламенттеледі.
4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды әзірлеу, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру
5. Кәсіпорын сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды әзірлейді, олардың мақсаты қызметтің жекелеген саласында сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған ұсынымдар жүйесін белгілеу болып табылады.
- 6 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар кәсіпорынның ішкі құжаттарын әзірлеу кезінде ескеріледі.

10. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды әзірлеу міндеттері:

- 1) ОТВД -да жұмыс істейтін адамдарда сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты мінез-құлықты қалыптастыру;
- 2) Сыбайлас жемқорлық көріністерін уақтылы анықтау және олардың теріс салдарларының алдын алу.
- 3 ОТВД -да сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру білім беру, ақпараттық және ұйымдастырушылық сипаттағы шаралар кешені арқылы жүзеге асырылады.
4. Кәсіпорын қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың, кәсіпорынның мінез-құлық кодексінің, осы саясаттың және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы өзге де ішкі құжаттардың қағидаттары мен нормаларын ақпараттандыру және түсіндіру жөніндегі іс-шараларды, соның ішінде ОТВД қызметкерлерін оқыту мен тестілеуді жүзеге асырады.
5. Кәсіпорын барлық қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат пен рәсімдерді қалыптастыруға белсенді қатысуын құптайды.

10. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы хабарламалар

1. Егер ОТВД -да лауазымды адам немесе қызметкер жасаған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық орын алғаны туралы қандай да бір куәлік болса, бұл туралы дереу өзінің тікелей немесе жоғары тұрған басшысына және (немесе) кәсіпорынның Комплаенс-қызметіне хабарлау қажет.
2. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы барлық хабарламалар бойынша ІІО-да кәсіпорынның тиісті құрылымдық бөлімшелерінің қатысуымен ақылға қонымды мерзімде тексеру не қызметтік тергеу жүргізіледі.

3. Егер қызметтік тергеп-тексеру нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық фактісі анықталған жағдайда, еңбек қатынастарын бұзуға және материалдарды тиісті уәкілетті мемлекеттік органдарға беруге дейін сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділік қағидатын негізге ала отырып, түзету шараларын қабылдау, сондай-ақ бақылау рәсімдерін жетілдіру тергеп-тексерудің аяқталуы болып есептеледі.

9) **11. Өзара ынтымақтастық**

. Кәсіпорын сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы уәкілетті мемлекеттік органдармен және ұйымдармен, қауымдастырылған және үшінші тұлғалармен өзара іс-қимыл қағидаты негізінде, :

- 1) сыбайлас жемқорлық белгілері бар бұзушылықтар жасалған жағдайлар туралы хабардар ету;
- 2) Сыбайлас жемқорлық белгілері бар бұзушылықтарға тергеп-тексеру жүргізу кезінде жәрдемдесу;
- 3) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау және сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі бірлескен іс-шараларды әзірлеу мәселелері бойынша кәсіпорын қызметіне тексеру жүргізу кезінде үйлестіру;
- 4) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама мәселелерімен байланысты уәкілетті мемлекеттік органдар мен ұйымдардың сұрау салулары бойынша түсініктемелер беру/кенестерге (кездесулерге) қатысу.

12. Жауапкершілік

31. Кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлері сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жауаптылықта болады.

32. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны үшін тиісті шаралар қолданылған жауапкершілік шаралары Қазақстан Республикасы сотының заңды күшіне енген шешімі бойынша ОТВД -ның материалдық залалын өтеуден босатылмайды.

33. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының талаптарын орындауға кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері өз қызметтік қызметі шеңберінде жауапты болады.

34. Кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлері белгіленген нысан бойынша (осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына 2-қосымша) өзінің осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын адал ұстануға міндеттемесін растауға міндетті.

Қосымша 1

сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына

"Облыстық дерматовенерологиялық диспансер" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны

Түркістан облысының Денсаулық сақтау басқармасы

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпенің нысаны мен мазмұны

1. Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны (бұдан әрі — қысқартылған кәсіпорын немесе ОТВД) Шарттың екінші тарапына Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының қағидаттары мен талаптары туралы хабарлайды (бұдан әрі ОТВД сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты). Шарт жасасу кезінде екінші Тарап ОТВД -ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатымен танысқанын растайды. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде шарт тараптары өз қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптарын сақтауға және сақтауын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын халықаралық

актілерде және шет мемлекеттердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамалық актілерінде көзделген сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасамауға міндеттенеді.

2. Шарт мақсатында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға пара беру не алу кезінде жасалатын қасақана іс-әрекеттер, коммерциялық пара беру не шарт тараптары қызметкерлерінің ақша, құндылықтар, сыйлықтар және мүліктік, физикалық немесе моральдық сипаттағы өзге де мүлік немесе көрсетілетін қызметтер түрінде пайда алу мақсатында шарт тараптарының заңды мүдделеріне қайшы өзінің қызметтік жағдайын өзге де заңсыз пайдалануы, өзге де мүліктік өзі үшін немесе үшінші тұлғалар үшін құқықтар, не басқа жеке тұлғалардың аталған тұлғаға мұндай пайданы заңсыз беруі, Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына сәйкес өзге де мүліктік игіліктер мен артықшылықтар алу кәсіпорынның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері

келісім-шарт тарапы болатын және/немесе бизнесті жүргізетін елдер (бұдан әрі-сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар).

3. Шарт тарапынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық орын алды немесе орын алуы мүмкін деген негізделген болжам туындаған жағдайда(сыбайлас жемқорлық қылмыс жасауға байланысты Шарттың екінші тарапының қызметкеріне (қызметкерлеріне) қатысты қылмыстық іс қозғау туралы ақпаратты не сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы өзге де анық ақпаратты алған кезде) Шарттың мұндай тарабы бұл туралы шарттың екінші тарапына жазбаша хабарлауға міндеттенеді тиісті фактілерді көрсете отырып (бұдан әрі – Хабарлама) және Шарттың екінші тарапынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық орын алмағаны немесе орын алуы мүмкін етігі туралы растауды алғанға дейін шарт бойынша міндеттемелерді орындамауға құқылы. Көрсетілген Растауды Шарттың екінші тарабы хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде беруге тиіс.

4. ОТВД сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасағаны туралы анық ақпарат алған кезде және осы баптың ережелері сақталған кезде Шарттың екінші тарапына тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, шартты орындаудан біржақты тәртіппен толық немесе ішінара бас тартуға, сондай-ақ Шарттың екінші тарапынан Шартты бұзудан келтірілген залалдарды өтеуді талап етуге құқылы.

2 қосымша

сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатына "Облыстық дерматовенерологиялық диспансер" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны Түркістан облысының Денсаулық сақтау басқармасы

Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнында Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын адал ұстануға және мүлтіксіз сақтауға міндеттенетінізді растау үшін осы нысанды пайдаланыңыз

Толтырылған және қол қойылған нысан- ОТВД -да еңбек және/немесе лауазымдық міндеттерін атқарған сәттен бастап растау кәсіпорынның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жеке ісінде сақталады.

Растау

Тиісті ұяшықтарды белгілеңіз

Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын зерделегенімді растаймын

Мен Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасында, Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатында белгіленген талаптарды қатаң сақтауға міндеттенемін

Мен Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын, Түркістан облысы Денсаулық сақтау басқармасының "Облыстық дерматовенерологиялық диспансері" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын бұзған жағдайда мені Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жауапқа тартуға, оның ішінде атқаратын қызметінен босатуға болатындығы туралы хабардар етілдім.

Мұнда қол қойыңыз

Аты-жөні, лауазымы (жұмыс функциясы), қолы, қол қойылған күні