


Согласовано с Наблюдательным советом ГКП на ПХВ «Областная офтальмологическая больница» управления общественного здоровья Туркестанской области
Протокол № 01
от «13» 02 2023г.

Согласовано с профсоюзным комитетом ГКП на ПХВ «Областная офтальмологическая больница» управления общественного здоровья Туркестанской области
Протокол № 03
от «13» 02 2023г.

Утверждаю
Руководитель ГКП на ПХВ «Областная офтальмологическая больница» управления общественного здоровья Туркестанской области
Сеилбеков Ч.А. 
от «13» 02 2023г.



Правила поощрения работников в виде дифференцированной доплате ГКП на ПХВ «Областная офтальмологическая больница» УОЗ ТО

1. Общие положения

1. Настоящие Правила поощрения работников ГКП на ПХВ «Областная офтальмологическая больница» (далее – Предприятие), оказывающих медицинские услуги в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования за счет сложившейся экономии бюджетных средств и платных медицинских услуг (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 100) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" (далее – Кодекс), с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-278/2020 «Об утверждении правил поощрения работников субъектов здравоохранения, оказывающих медицинские услуги в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования», Законе «О государственном имуществе» № 413-IV от 1 марта 2011 года и определяют порядок поощрения работников предприятия, оказывающих медицинские услуги в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) фонд социального медицинского страхования (далее – Фонд) – некоммерческая организация, производящая аккумулирование отчислений и взносов, а также осуществляющая закуп и оплату услуг субъектов здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в объемах и на условиях, которые предусмотрены договором закупа медицинских услуг, и иные функции, определенные законами Республики Казахстан;

2) медицинские услуги – действия субъектов здравоохранения, имеющие профилактическую, диагностическую, лечебную, реабилитационную и паллиативную направленность по отношению к конкретному человеку;

3) обязательное социальное медицинское страхование (далее – ОСМС) – комплекс правовых, экономических и организационных мер по оказанию медицинской помощи потребителям медицинских услуг за счет активов фонда социального медицинского страхования;

4) система обязательного социального медицинского страхования – совокупность норм и правил, устанавливаемых государством, регулирующих отношения между участниками системы обязательного социального медицинского страхования;

представители профсоюзного комитета и иные работники предприятия, избираемые путём всеобщего голосования работников субъекта здравоохранения.

7. Решение комиссии о выплате поощрения работникам предприятия принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего количества присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение членов комиссии, за которое проголосовал председатель комиссии, в случае его отсутствия, заместитель председателя комиссии. В случае несогласия с решением комиссии член комиссии выражает особое мнение, изложенное в письменном виде, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

8. Поощрение работникам предприятия за отчетный период производится в месяце, следующем за отчетным периодом, при выплате основной заработной платы.

Глава 2. Порядок поощрения работников Предприятия, оказывающих медицинские услуги в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования за счет экономии средств в виде дифференцированной доплаты

9. Поощрение работников предприятия за счет экономии средств в виде дифференцированной доплаты осуществляется на основе критериев оценки деятельности медицинских работников предприятия, утвержденных согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

10. Решение о выплате дифференцированной доплаты медицинским работникам принимает комиссия в месяце, следующем за отчетным периодом, на основании представления о поощрении по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

11. Представление о поощрении вносится на рассмотрение комиссии должностными лицами, определенными руководителем предприятия в соответствии приложению 3 к настоящим Правилам. Для осуществления координации за достижением объема и повышением качества оказываемых услуг медицинскими работниками, в конце каждого месяца, но не позднее 25 числа. Заведующие отделениями и подразделениями должны подать представления о поощрении по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

12. Дифференцированная доплата руководителю предприятия производится при охвате дифференцированной доплатой не менее 50% медицинских

работников (врачебного персонала) в размере не более 150% от средней суммы дифференцированной доплаты медицинских работников (врачебного персонала).

13. Дифференцированная доплата медицинскому работнику предприятия не производится за отчетный период:

- 1) при наличии у него неснятого дисциплинарного взыскания за рассматриваемый период, но не более двух месяцев с момента его применения;
- 2) проработавшему в соответствующем предприятии менее одного месяца;
- 3) в период испытательного срока;
- 4) при нахождении в отпуске в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан более 14 календарных дней, за исключением оплачиваемого ежегодного трудового отпуска;
- 5) при временной нетрудоспособности более 14 календарных дней;
- 6) при увольнении до окончания отчетного периода.

14. В случае наличия у работника субъекта здравоохранения нарушений, выявленных в отчетном периоде по результатам государственного контроля в порядке, определенном Предпринимательским Кодексом Республики Казахстан, выплата ему дифференцированной доплаты определяется решением руководителя предприятия.

15. В случае наличия у работника предприятия нарушений, выявленных в отчетном периоде по результатам внутренней экспертизы службой поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита) в порядке, определенном Правилами организации и проведения внутренней и внешней экспертиз качества медицинских услуг, утвержденным согласно пункту 5 статьи 35 Кодекса, уменьшение ему начисленной дифференцированной доплаты определяется решением комиссии, но не более 50% от начисленной дифференцированной доплаты.

Приложение 1
к Правилам поощрения
работников предприятия, оказывающих
медицинские услуги в рамках
гарантированного объема
бесплатной медицинской
помощи и (или) в системе
обязательного социального
медицинского страхования

Критерии оценки деятельности работников предприятия

№ п/п	Наименование показателей	Источник информации	Эффект
1	Наличие обоснованных письменных и устных жалоб, связанных с нарушением прав пациентов	Журнал приема посетителей руководителем организации, журнал учета письменных обращений граждан, обращения на блог Министра здравоохранения Республики Казахстан, проверочные листы и акты КСЭК, КМФК	Снижение на 100%
2	Наличие случаев осложнений, возникших в результате оперативного лечения и диагностики, в том числе, повлекшие инвалидность пациента	Статистические карты стационарного больного и КДП, заключение заведующего отделением или комиссии, утвержденное руководителем службы поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита), акты экспертной проверки, протоколы заседания проверочные листы и акты КСЭК, КМФК	Снижение на 100%
3	Наличие нарушений по результатам государственного контроля	Проверочные листы и акты проверки КСЭК, КМФК	Снижение 50%
4	Наличие случаев повторной госпитализации, в течение одного месяца от даты выписки по поводу одного и того же заболевания	Электронный регистр стационарных больных. Случаи, в данный и другие стационары Республики Казахстан	Снижение 30%
5	Наличие случаев расхождения клинического и направительного диагнозов	Статистические карты стационарного больного и КДП, заключение заведующего отделением или комиссии, утвержденное руководителем службы поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита), акты экспертной проверки, протоколы заседания проверочные листы и акты КСЭК, КМФК	Снижение 20%
6	Наличие нарушений по результатам эпидемиологического контроля	На основании приказов № 96 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам здравоохранения» Приказ № 68 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинфекции, дезинсекции и дератизации» Приказ №47 Об утверждении Санитарных правил	Снижение на 50%

		«Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению санитарно-противоэпидемических, санитарно-профилактических мероприятий при острых респираторных вирусных инфекциях, гриппе и их осложнениях (пневмонии), менингококковой инфекции, коронавирусной инфекции COVID-19, ветряной оспе и скарлатине»	
7	Наличие случаев не своевременного заполнения, не полное описание или отсутствие записей в медицинской документации	Статистические карты стационарного больного и КДП, заключение заведующего отделением или комиссии, утвержденное руководителем службы поддержки пациента и внутреннего контроля (аудита), акты экспертной проверки, протоколы заседания проверочные листы и акты КСЭК, КМФК	Снижение на 30%
8	Публикации в социальных сетях и СМИ в адрес медработника (отрицательные отзывы)	Мониторинг социальных сетей (Instagram, Facebook) и СМИ	Снижение 25%
9	Нарушение трудового распорядка и дисциплины	По результатам проверки Зав отделений, главной медсестры и старшего инспектора отдела кадров	Снижение 50%
10	Внедрение новых оперативных вмешательств и методов диагностики	Электронный регистр стационарных больных и КДП Количество выполненных операций в отчетном периоде в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года	Повышение на 50%
11	Количество проделанных операций и манипуляция, количество принятых пациентов за отчетный период	Электронный регистр стационарных больных и КДП Количество выполненных операций в отчетном периоде в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года	Повышение на 50%
12	Удовлетворенность пациентов (положительные отзывы)	По результатам анкетирования (ежеквартально) и мониторинга социальных сетей	Повышение 25%
13	Знание иностранных языков	Наличие сертификатов	Повышение 15%

Используемые аббревиатуры:

КСЭК - Комитет санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан;

КМФК - Комитет медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

от

Приложение 2
к Правилам поощрения
работников предприятия, оказывающих
медицинские услуги в рамках
гарантированного объема
бесплатной медицинской
помощи и (или) в системе
обязательного социального
медицинского страхования

Форма

Председателю комиссии по оценке результатов деятельности предприятия

(Должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Представление о поощрении

период с " ____ " _____ 20 __ года по " ____ " _____ 20 __ года

Наименование отделения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Плановый уровень достижения результата	Фактический уровень достижения результата	Помощи и (или) в системе % достижения результата	Сумма дифференцированной доплаты
1	2	3	4	5	6	7

Ответственное лицо,

составившее представление о поощрении: _____ / _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)/подпись)

(для представления на бумажном носителе)

" ____ " _____ 20 __ года

Приложение 3
к Правилам поощрения
работников предприятия, оказывающих
медицинские услуги в рамках
гарантированного объема
бесплатной медицинской
помощи и (или) в системе
обязательного социального
медицинского страхования

**Правила представления о поощрении
по оценке результатов деятельности предприятия**

№ п/п	Структурные подразделения	Ответственное лицо, составившее представление о поощрении	Представление поощрения
1	2	3	4
1	№1 МХО и приемный покой	Заведующий и старшая медсестра №1 МХО	Председателю комиссии по оценке результатов деятельности предприятия
2	№2 МХО	Заведующий и старшая медсестра №2 МХО	
3	№3 МХО	Заведующий и старшая медсестра №3 МХО	
4	Операционный блок	Ответственный врач и старшая медсестра	
5	КДП	Заведующий и старшая медсестра КДП	
6	Администрация (заместитель руководителя, заведующие отделениями и аптекой, статистик, эпидемиолог, главная медсестра, главный бухгалтер, юрист, старший инспектор ОК, завхоз)	Руководитель и/или заместитель руководителя по качеству	
7	Хозяйственная часть (инженер по ТБ, архив, делопроизводитель, медсестра по инфекционному контролю, фельдшер-лаборант, медтехник, электрик, сантехник, дворник, садовник, охранник, водитель, уборщица, ЦСО, прачка)	Главная медсестра и заведующий хозяйственной части	
8	Бухгалтерия и плановый отдел	Главный бухгалтер	