



Түркістан облысы әкімдігінің  
2019 жылғы 10 маусым  
№ 126 қаулысына  
7 косымша

## Түркістан облысы қоғамдық денсаулық басқармасының «№1 Облыстық перинаталдық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының Жарғысы

### 1. Жалпы ережелер

1. Түркістан облысы қоғамдық денсаулық басқармасының «№1 Облыстық перинаталдық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны (бұдан әрі - Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорынның құрылтайшысы Түркістан облысының әкімдігі болып табылады.

3. Кәсіпорынның мүлкіне катысты субъектінің құқығын мемлекеттік коммуналдық менинкі құқығын Құрылтайшы жүзеге асырады.

4. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган «Түркістан облысының қоғамдық денсаулық басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі - Уәкілетті орган) болып табылады.

5. Кәсіпорынның атауы: Түркістан облысы қоғамдық денсаулық басқармасының «№1 Облыстық перинаталдық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны.

6. Кәсіпорынның орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Еңбекші ауданы, Гани Иляев кошесі, №142 А ғимарат, пошталық индекс -160000.

### 2. Кәсіпорынның заңдық мәртебесі

7. Кәсіпорынның заңнамага сәйкес дербес тенгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

8. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (катысушысы) бора

Азаматтарға арналған үкімет мемлекеттік  
 корпорациясының Шымкент қаласы бойынша филиалының  
 Еңбекші аудандық тіркеу және жер  
 кадастры белгімі

ТЕКСЕРІЛДІ

9. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндettі түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сэттен бастап жасалынған деп есептеледі.

### 3. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

10. Кәсіпорын қызметінің мәні деңсаулық сақтау саласында өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

11. Кәсіпорын қызметінің мақсаты ана мен бала деңсаулығын қорғау саласында мамандандырылған медициналық көмек көрсету болып табылады.

12. Қойылған мақсаттарды іске асыру үшін Кәсіпорын медициналық және дәрігерлік қызметке берілген мемлекеттік лицензияға сәйкес қызмет түрлерін жүзеге асырады.

13. Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

14. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі кәсіпорынның уәкілетті органының және мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органының, не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

### 4. Кәсіпорынды басқару

15. Кәсіпорынның құрылтайшысы:

1) кәсіпорындарды құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

2) кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

3) кәсіпорынның байқау кеңесін енгізу Құрылтайшының шешімі негізінде жүзеге асырлады;

4) осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

16. Кәсіпорынның Уәкілетті органы:

1) кәсіпорынның бюджетінен қаржыландырылатын қызметінің басым бағыттарын және міндettі жұмыс (қызметтер) көлемін анықтайды;

2) кәсіпорындардың даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін карайды, келіседі және бекітеді;

•Азаматтарға арналған ұймет Меріндиң  
корпорациясы комерциялық смес акционерлік  
қоғамының Шымкент қаласы бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық тіркеу және жер  
кадастрындағы белгілі

ТЕКСЕРІЛДІ

3) кәсіпорының мүлкін пайдалануға және сақтауға бақылауды қамтамасыз етеді;

4) кәсіпорын мүлкінің есепке алуды ұйымдастырады, оны тиімді пайдалануды қамтамасыз етеді;

5) кәсіпорын басшысының орынбасарын Кәсіпорын басшысының ұсынуы бойынша қызметке тағайындауды және қызметтен босатады;

6) кәсіпорын мүлкінің есепке алуды ұйымдастырады, оны тиімді пайдалануды қамтамасыз етеді;

7) осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

17. Кәсіпорының оның басшысы, сондай-ақ Байқау кеңесі болып табылады.

18. Үекілетті орган Кәсіпорының басшысымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

19. Басшы дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Заңнамамен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді, егер Заңнамалық актілерімен және осы жарғымен өзгеше белгіленбесе.

Кәсіпорының басшысы дара басшылық принципі бойынша әрекет етеді және егер осы Заңда және кәсіпорының жарғысында өзгеше көзделмесе, Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін осы Заңда және Кәсіпорының жарғысында айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

20. Басшы:

1) Кәсіпорының атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорының мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттар ашады;

6) Кәсіпорының барлық қызметкерлері үшін міндettі бұйрықтар шыгарады және нұсқаулар береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорының қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, шеттермелей шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады;

8) өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін Үекілетті органға кандидатуралар ұсынады;

«Азаматтарға арналған үйдең мемлекеттік корпорациясы» коммерциалық салас акционерлік қоғамының Шымкент қаласы болыптағы Филиалының Еңбекі аудандық тұрақ жөнө жер кадастры белгілі

ТЕКСЕРІЛДІ

- 9) өзінің орынбасарларымен Кәсіпорынның басқада басшы қызметкерлерінің құзыretін белгілейді;
- 10) жеке жауаптылықта болады қаржы— шаруашылық қызметіне және Кәсіпорын мүлкінің сақталуы үшін, таза табыстың белгіленген бөлігін уақтылы бюджетке аудармағаны үшін;
- 11) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады;

### **5-тaraу. Байқау кеңесі бар шаруашылық жүргізу құқығындағы кәсіпорынды басқарудың ерекшеліктері**

21. Кәсіпорынның байқау кеңесінің келесі өкілеттігі бар:
  - 1) Уәкілетті органына Кәсіпорынның даму жоспарының жобасы бойынша, ~~өзгерістер~~ мен толықтырулар енгізу бойынша корытынды береді;
  - 2) даму жоспарының орындалуы туралы есептің жобасын келіседі, Кәсіпорынның жылдық қаржы есептілігін алдынала бекітеді;
  - 3) демеушілік, қайырымдылық көмектер мен қосымша көздерден алынған қаражатты, оның ішінде Кәсіпорынның иелігінде қалған таза табыстың бір бөлігін бөлу туралы шешім қабылдайды;
  - 4) бюджет қаражаты мен қосымша көздерден алынған қаражаттың нысаналы пайдаланылуын бақылау үшін Кәсіпорынның және оның жаһалымдық бөлімшелерінің құжаттамасымен кедергісіз танысады және көрсетілген қаражаттың нысаналы пайдаланылуын тексеруді жүзеге асыру үшін Уәкілетті органға ұсыныстар енгізеді;
  - 5) кәсіпорынның басшысын тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу маселелері бойынша Уәкілетті органның ұсыныстарын келіседі;
  - 6) ұжымдық шартты әзірлеуге қатысады және қосымша қаржы көздерінен, даму жоспарында бекітілген қаражат шегінде Кәсіпорын қызметкерлерінің, басшысының, оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық жаһалықтарына үстемеақы белгілеу, сыйлықақы беру және материалдық көмек көрсету бөлігінде шешімдер қабылдайды;
  - 7) байқау кеңесінің хатшысын тағайындайды, оның өкілеттік мерзімін және жаһалықтарының мөлшерін айқындайды, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тапталады;
  - 8) Уәкілетті органға Кәсіпорынның жарғысына өзгерістер мен таптастырулар енгізу туралы ұсыныстар енгізеді;
  - 9) Кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар таптаудайды;
  - 10) Уәкілетті органға Кәсіпорынның басқа заңды тұлғаларға қатысу тарифі ұсыныстар енгізеді;
  - 11) Уәкілетті органға Кәсіпорынның филиалдарында өкілдіктерін күру және жибек шартты ұсыныстар енгізеді.

\*Азаматтарға арналған үкімет мемлекеттік  
корпоративтік қызметтердің жүргізу үшін  
көтімшылар. Шымкент қаласы бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық тіркеу және жер  
кадастры болмы

**ТЕКСЕРІЛДІ**

22. Бұл ретте осы Жарғының 21-тармагында айқындалған өкілеттіктерден басқа кәсіпорынның байқау кеңесінің мынадай өкілеттіктері бар:

- 1) Кәсіпорынның ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекітеді;
- 2) Кәсіпорынның атқарушы органдың құрамына тағайындауға кандидатураларды сайлайды, сондай-ақ атқарушы органдың мүшесімен еңбек шартын бұзу мәселесін алдын ала келіседі;
- 3) Кәсіпорынның ішкі аудит қызметінің сан құрамын, өкілеттік мерзімін айқындейдьы, оның басшысы мен мүшелерін тағайындейдьы, сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын токтатуға құқығы болады, ішкі аудит қызметінің жұмыс тәртібін, ішкі аудит қызметі жұмыскерлерінің еңбекақысы мен сыйақы беру мөлшерін және шарттарын айқындейдьы;
- 4) қаржылық есептілік аудиті үшін аудиторлық ұйым көрсететін қызметтерге ақы төлеу мөлшерін айқындейдьы;
- 5) Кәсіпорынның ұйымдық құрылымын бекітеді;
- 6) Кәсіпорын немесе оның қызметтік, коммерциялық немесе заңмен коргалатын өзге де құпияны құрайтын қызметі туралы ақпаратты айқындейдьы;
- 7) осы Занда және (немесе) кәсіпорынның жарғысында көзделген және өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

23. Кәсіпорынның Байқау кеңесінің отырыстары қажет болуына қарай, брақ тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі.

24. Кәсіпорынның Байқау кеңесінің отырысын оның төрағасы өз бастамасы бойынша, Уәкілетті органдың, Байқау кеңесі мүшесінің немесе Кәсіпорын басшысының талап етуі бойынша шақыруы мүмкін.

25. Байқау кеңесінің отырысы, егер Байқау кеңесінің барлық мүшелері оның өтетін уақыты мен орны туралы хабардар етілсе және отырыска Байқау кеңесі мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, заңды болып табылады. Кәсіпорынның Байқау кеңесі мүшесінің өз дауысын Байқау кеңесінің баска мүшесіне немесе өзге жеке тұлғага (сенімхат бойынша) беруіне жол берілмейді.

26. Байқау кеңесінің әрбір мүшесі дауыс беру кезінде бір дауыска ие болады. Дауыстар тең болған жағдайда Кәсіпорынның Байқау кеңесі төрағасының дауысы шешуші дауыс болып табылады.

27. Байқау кеңесінің шешімдері жазбаша нысанда ресімделеді және оларға Байқау кеңесінің барлық мүшелері қол қояды.

## 6. Кәсіпорынның мұлкі

28. Кәсіпорынның мұлкін, құны оның тенгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

29. Кәсіпорынның мұлкі болінбейтін болып табылады және салымдар (жеке тұлғалардың қаржысынан қаржылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында болмайды.

30. Кәсіпорынның мұлкі:

Асематтарға арналған үкіметтік мамлекеттік  
корпорациясының коммерциялық әмес акционерлік  
қоғамының Шымкент қаласы бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық тіркеу және жер  
кадастры белгілі

ТЕКСЕРІЛД

- 1) оған меншік иесі берген мүліктің;
  - 2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүліктің (ақшалай табыстарды қоса алғанда);
  - 3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де жаржат көздерінің есебінен қалыптастырылады.
31. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болуы мүмкін.
32. Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер осы жарғыда өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген талаптарда және тәртіппен жүзеге асырылады.
33. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Қәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.
34. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік заңсінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындаиды.
35. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен айыруға құқығы жок.
36. Кәсіпорынның мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы, Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңын 144, 154, 162-баптарында көзделген жағдайларда тоқтатылады.
37. Кәсіпорын жергілікті атқарушы органдың жазбаша келісімімен тәтті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша мыналарға:
- 1) филиалдар, өкілдіктер құруға;
  - 2) оған тиесілі акционерлік қоғамдардың акцияларына, сондай-ақ майторлық берешегіне билік етуге;
  - 3) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе жетілдік беруге;
  - 4) қарыздар беруге құқылы.
38. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі қорындарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дерес билик береді.

«Алған үкімет» мемлекеттік корпорациясының комерциялық сәмес акционерлік қоғамының Шымкент қаласы бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық тіркеу және жер кадастры белгілі

ТЕКСЕРІЛДІ

39. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі немесе меншік иесімен (уәкілді органмен) өзгеше белгіленбесе, осы Жарғының 31 тармағында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны Қәсіпорын дербес пайдаланады.

## 7. Қәсіпорынның қызметін қаржыландыру

40. Қәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

41. Қәсіпорындар таза табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

42. Қәсіпорын өзі өндірген өнімді дербес өткізеді.

43. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Қәсіпорынның Жарғысында көзделмеген қызметті жүзеге асырудан осы қәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіптен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде жарыстағынан пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

## 8. Қәсіпорынның жарғылық капиталы

44. Қәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 1 275 286 000 (один миллиард екі жүз жетпіс бес миллион екі жүз сексен алты мың) теңге қаржыланды.

## 9. Қәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

45. Қәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен жарғылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің саланың уәкілді органының (жергілікті атқарушы органның) бойынша халықаралық стандарттарына сәйкес Қәсіпорынның бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

46. Қәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі бухгалтерлік табыстар мен шығындар туралы есепті, қақша қозғалысы туралы

«Азаматтарға арналған үкімет мемлекеттік  
корпорацияның жылдық және көмекшілік мәселе акционерлік  
кодамының ышылдайтын жағдайда  
кадастры белгілі

ТЕКСЕРІЛДІ

есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбан қамтиды.

47. Байқау кенесінің, басшының, Уәкілетті органның бастамасы бойынша Кәсіпорын қаражаты есебінен қаржылық есеп беру аудитін жүргізеді.

## 10. Кәсіпорынның жауапкершілігі

48. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын өз міндеттемелең бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекетті міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

49. Мемлекет құрылтайшының, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілет органның немесе тиісті саланың уәкілетті органының іс-әрекеттеріне туындаған банкроттық жағдай болса. Бұл жағдайларда мемлеке шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болға кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

## 11. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

50. Кәсіпорынның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

51. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларынан шайышы келмеуі тиіс.

## 12. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

52. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын үәкілетті органды белгілейді.

53. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақыларап мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақындау қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқынрайды.

54. Кәсіпорын басшысының, оның орынбасарларының, бас (ага) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін үәкілетті органды белгілейді.

Балтікей Адміністратив ұкімет мемлекеттік  
корпорациясының комерциялық өмис акционерлік  
когамының Шымкент қаласы бойынша филиалы  
Еңбекші аудандық тіркес және жер  
кадастры бөлімі

ТЕКСЕРІЛД

### **13. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату**

55. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату құрылтайшының шешімі бойынша жүргізіледі.

Кәсіпорын Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен көзделген басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

56. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды Құрылтайшы жүзеге асырады.

57. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган(жергілікті атқаруышы орган) қайта бөледі.

58. Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның акшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде шынған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің табысына есептеледі.

### **14. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі**

59. Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтыруларды енгізуде құрылтайшы бекітеді.

«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы комерциялық емес акционерлік қоғамының Шымкент қаласы бойынша филиалының Еңбекші аудандық тіркеу және жер кадастры белімі

**ТЕКСЕРІЛДІ**

Приложение 7  
к постановлению акимата  
Туркестанской области  
от 10 июня 2019 года  
№ 126

**Устав**  
**государственного коммунального предприятия на праве  
хозяйственного ведения «Областной перинатальный центр №1»  
управления общественного здоровья Туркестанской области**

**1. Общие положения**

1. Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной перинатальный центр №1» управления общественного здоровья Туркестанской области (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Учредителем Предприятия является акимат Туркестанской области.

3. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляют Учредитель.

4. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управление общественного здоровья Туркестанской области» (далее - Уполномоченный орган).

5. Наименование Предприятия: государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной перинатальный центр №1» управления общественного здоровья Туркестанской области.

6. Место нахождения Предприятия: Республика Казахстан, город Шымкент, Енбекшинский район, улица Гани Иляева, здание 142 А, почтовый индекс – 160000.

**2. Юридический статус Предприятия**

7. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

8. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

9. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются



совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

### **3. Предмет и цели деятельности Предприятия**

10. Предметом деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

11. Целью деятельности Предприятия является оказание специализированной медицинской помощи в области охраны здоровья матери и ребенка.

12. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет виды деятельности согласно государственным лицензиям на осуществление медицинской и врачебной деятельности.

13. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

14. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа Предприятия и уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.

### **4. Управление Предприятием**

15. Учредитель Предприятия:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав предприятия, вносит в него изменения и дополнения;

3) принимает решение о введении наблюдательного совета в Предприятии;

4) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

16. Уполномоченный орган Предприятия:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;

2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

4) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

5) назначает на должность и освобождает от должности заместителя руководителя Предприятия по представлению руководителя Предприятия.

«Азаматтарға арналған үкіметтік мекемесі  
Корпорацияның көмекшілік және инвесторлардың акционерлік  
қогамының Шымкент қаласы бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық тіркеу және жер  
кадастры болімі

**ТЕКСЕРІЛДІ**

6) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

7) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

17. Органом Предприятия является его руководитель, а также наблюдательный совет.

18. Уполномоченный орган оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

19. Руководитель Предприятия действует на принципах единоличия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и уставом Предприятия.

20. Руководитель:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

8) представляет Уполномоченному органу кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия, несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет;

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

## 5. Особенности управления Предприятия с наблюдательным советом

21. Наблюдательный совет Предприятия имеет следующие полномочия:

1) дает заключение уполномоченному органу **по проекту плана развития** Предприятия, по внесению изменений и дополнений в него;

«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік  
қоғамдық ғылыми-зерттеушілік және инновациялық  
аудандық тіркеу және жер  
кадастры белгілі

ТЕКСЕРІЛДІ

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия;

4) беспрепятственно знакомится с документацией Предприятия и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения Уполномоченному органу для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения Уполномоченного органа по вопросам назначения руководителя Предприятия и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю Предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря Наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения Уполномоченному органу о внесении изменений и дополнений в Устав Предприятия;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия;

10) вносит предложения Уполномоченному органу об участии Предприятия в других юридических лицах;

11) вносит предложения Уполномоченному органу по созданию и закрытию филиалов, представительств Предприятия.

22. При этом кроме полномочий, определенных пунктом 21 настоящего Устава, наблюдательный совет Предприятия имеет следующие полномочия:

1) утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Предприятия;

2) избирает кандидатуры на назначение в состав исполнительного органа, а также предварительно согласовывает вопрос расторжения трудового договора с членом исполнительного органа Предприятия;

3) определяет количественный состав, срок полномочий службы внутреннего аудита Предприятия, назначает его руководителя и членов, а также имеет право досрочно прекратить их полномочия, определяет порядок работы службы внутреннего аудита, размер и условия оплаты труда и премирования работников службы внутреннего аудита;

4) определяет размер оплаты услуг аудиторской организации за аudit финансовой отчетности;

5) утверждает организационную структуру Предприятия;

•Азаматтарга арналған үкімет• мемлекеттік  
корпорациясының комерциялық емес акционерлік  
холдингінің штаб-квартирасының бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық тіркеу және жер  
кадастры белгілі

**ТЕКСЕРІЛДІ**

5) определяет информацию о Предприятии или его деятельности, включющую служебную, коммерческую или иную охраняемую законом;

7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

23. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

24. Заседание Наблюдательного совета может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию Уполномоченного лица, члена Наблюдательного совета или руководителя Предприятия.

25. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Голосование членом Наблюдательного совета своего голоса другому члену Наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается.

26. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

27. Решения Наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами Наблюдательного совета.

## 6. Имущество Предприятия

28. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

29. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

30. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;  
2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

31. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое, либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

32. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляется на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

Азаматтарға арналған үкіметтің мемлекеттік  
корпорациясының жеке тәжірибелі мөндастырылған  
шаралық мүнайт-капасы бойынша филиалының  
Еңбекші аудандық Преку және жер  
кадастры бөлімі

ТЕКСЕРІЛДІ

33. Доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

34. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

35. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

36. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

37. Предприятие вправе с письменного согласия местного исполнительного органа по представлению уполномоченного органа:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 4) предоставлять займы.

38. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

39. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пункте 31 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником.

## **7. Финансирование деятельности Предприятия**

40. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

41. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

42. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

43. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет кадастры бўлмі

**ТЕКСЕРІЛДІ**

финансирования бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

## **8. Уставный капитал Предприятия**

44. Размер уставного капитала Предприятия составляет 1 275 286 000 (один миллиард двести семьдесят пять миллионов двести восемьдесят шесть тысяч) тенге.

## **9. Учет и отчетность Предприятия**

45. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

46. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

47. Предприятие проводит аудит годовой финансовой отчетности, который может проводиться по инициативе Наблюдательного совета, руководителя, Уполномоченного органа соответствующей отрасли за счет средств Предприятия.

## **10. Ответственность Предприятия**

48. Государственное предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

49. Государство не отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу. В этом случае государство отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.



## **11. Взаимоотношения с трудовым коллективом**

50. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

51. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

## **12. Оплата труда работников Предприятия**

52. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Уполномоченным органом.

53. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

54. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливается Уполномоченным органом.

## **13. Реорганизация и ликвидация Предприятия**

55. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Учредителя.

Предприятие может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

56. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет Учредитель.

57. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Учредителем.

58. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

## **14. Порядок внесений изменений и дополнений в Устав**

59. Внесение изменений и дополнений в Устав утверждается учредителям.

